

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

na

**Dostawa, montaż i uruchomienie lodowiska sezonowego
wraz z wyposażeniem w ramach programu „Biały Orlik”
dla kompleksu sportowego ZS w Wołominie.**

Kod CPV: 39.29.00.00-1 – Wyposażenie różne

I. Informacje wstępne

1. Zamawiający:

Powiat Wołomiński

Adres: ul. Prądyńskiego 3, 05-200 Wołomin

Telefaks: (022) 776-50-93

e-mail: zam@powiat-wolominski.pl

2. Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

SPW-343/...../10

Oferenci we wszystkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej/powyżej wartości określonych w art. 11 ust. 8 Pzp. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817)
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 224, poz. 1796).

III. Opis przedmiotu zamówienia

Dostawa, montaż i uruchomienie lodowiska sezonowego wraz z wyposażeniem w ramach programu „Biały Orlik” dla kompleksu sportowego ZS w Wołominie.

Szczegółowy zakres zamówienia

- Dostawa i montaż nowego, kompaktowego agregatu chłodniczego, ze skraplaczem chłodzonym powietrzem przy temperaturze zewnętrznej powietrza +15 °C, o wydajności chłodniczej minimum 160 KW, przy temperaturze 35% glikolu etylowego na wejściu /wyjściu - 9/-12 °C. Agregat powinien wykorzystywać jako czynnik freon ekologiczny oraz musi posiadać minimum dwa obiegi chłodnicze ze sprężarkami chłodniczymi, pełny ładunek freonu oraz oleju chłodniczego oraz następujące niezbędne wyposażenie: zawory odcinające na ssaniu i tłoczeniu, zbiornik cieczy

freonu wraz z zaworami bezpieczeństwa i zaworem odcinającym, separator cieczy na powrocie do sprężarek, zawór odcinający na linii cieczy, manometry wysokiego i niskiego ciśnienia freonu, regulator ciśnienia skraplania do pracy całorocznej na bazie falownika, moduł pompowy wraz z następującym wyposażeniem: pompa obiegowa 1- szt. naczynie przeponowe, zawór bezpieczeństwa, zawory odcinające na wejściu i wyjściu z modułu, skrzynia elektryczna sterująca z przyłączem elektrycznym typu szybkozłącze, wyłącznikiem serwisowym i niezbędną automatyką sterującą pompą obiegową. Agregat powinien posiadać możliwość płynnego sterowania wydajnością.

Agregat musi być agregatem kompaktowym, wyposażonym w automatykę sterującą pozwalającą na bezobsługową pracę lodowiska. Panel elektryczny agregatu musi być odporny na wpływy atmosferyczne i musi być wyposażony w dostęp rewizyjny.

Wykonawca zapewnia, na swój koszt, czynnik chłodzący na ewentualne uzupełnienia w przypadku ubytków naturalnych powstałych w okresie normalnej pracy lodowiska oraz okoliczności wynikłych z winy Wykonawcy;

Głośność agregatu nie może powodować przekroczenia dopuszczalnego poziomu hałasu w środowisku zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14.06.2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (Dz. U. z 2007, Nr 120, poz. 826, tabela 1 pkt 3);

- pompa zamontowana na ramie agregatu;

- 24 godzinny serwis

Agregat chłodniczy musi być nowy i posiadać oznakowanie CE zgodnie z obowiązującymi przepisami lub oznaczony znakiem budowlanym, zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dn. 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92 poz. 881) Głośność agregatu nie może powodować przekroczenia dopuszczalnego poziomu hałasu w środowisku zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14.06.2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (Dz. U. z 2007, Nr 120, poz. 826, tabela 1 pkt 3).

- System chłodniczy demontowalnego lodowiska o powierzchni 600m² o wymiarach 20x30

Dane techniczne podłoża tafl:

- Mata wykonana z bardzo trwałego tworzywa LDPE lub innego systemu równoważnego

- kolor biały lub jasno niebieski

- 8 rurek o średnicy wew. Ø9,0 i zew. Ø12,0 stanowiących całość z płaszczyzną maty

- szerokość jednej maty tworzącego moduł szer. 2m lub 1m = 154 mm

- ciężar 579 g/m

- maksymalne ciśnienie przenoszone rurkami = 6 bar

Rozmiary stelaża modułu ze stali ocynkowanej:

Moduł 2m:

- szerokość = 1940 mm

- wysokość = 1170 mm z koszem na rulony maty

- głębokość = 1020 mm

- wysokość = 380 mm bez kosza (kolektor rozłożony)

- średnica rur w kolektorze = Ø4

- łączenie rur pomiędzy kolektorami i pomiędzy kolektorem a chłodziarką: szybkozłącza typu Gruvlok

- rury łączące chłodziarkę z modułem z gumy wzmacnianej wytrzymałym drutem stalowym: średnicy Ø3 lub Ø4 (ciśnienie max. 10 bar).

Wykonawca jest zobowiązany:

a) zabezpieczyć powierzchnię pod taflą lodowiska poprzez rozłożenie na całej powierzchni styropianu twardego min. EPS 100 o gr. min 5cm i folii PE o grubości min. 0,5 mm lub polietylen spieniony sieciowany

Gęstość = 30 kg/m³

grubość = 8 mm

twardość dynamiczna = 40 MN/m³

odporność termiczna = 0,23 m²K/W

b) zabezpieczyć całą powierzchnię pod kolektorami zasilającymi poprzez ułożenie trwałego zabezpieczenia przed uszkodzeniami mechanicznymi nawierzchni poliuretanowej, np. płyty OSB, płyty drewniane, itp.

Tafla lodowiska:

- o wymiarach 18 m x 30 m,
 - grubość lodu 5-7cm,
 - budowa lodu- warstwowa,
 - tafla lodowa musi spełniać warunki techniczne pozwalające na korzystanie z lodowiska przy temp. powietrza do +10° C przy sile wiatru min. 1,5 m/s
- Dostawa i montaż band lodowiskowych o wysokości ok. 1,1m - 1,2m .
wyposażone w dwie bramki we/wy oraz bramę wjazdową ;
 - konstrukcja band musi być wykonana ze stali cynkowanej ogniowo, a wypełnienie z płyt PEHD o grubości min 8 mm w kolorze białym;
 - bandy wyposażone muszą być w dolną listwę okopową wykonaną z PEHD o grubości min. 10 mm w kolorze żółtym do wysokości 0,20 m oraz górne pochwyty wykonane z PE o grubości min 10 mm w kolorze niebieskim lub czerwonym;
 - GUMOWY CHODNIK DO CHODZENIA NA ŁYŻWACH
Szer. 1m
Długość całkowita 100m (w rolkach po 10m)
 - Warunki dotyczące budynku gospodarczego, z przeznaczeniem na wypożyczalnię sprzętu. Kontener wyposażony w instalację oświetleniową i grzejnik elektryczny zapewniający właściwe ogrzewanie Kontener powinien być przystosowany do transportu w inne miejsce. Budynek należy dostarczyć i zmontować. Powierzchnia budynku nie może być mniejsza niż 20m² a nie większa niż 25 m²
 - 200 par łyżew w rozmiarach 26 do 46 umieszczone w dostosowanych szafach.

1. Obowiązki dot. montażu

- 1.1. Lodowisko będzie umiejscowione na boisku do koszykówki i siatkówki o nawierzchni poliuretanowej
- 1.2. Zamawiający zaleca przed złożeniem oferty, dokonanie wizji lokalnej celem dokładnego zapoznania się z terenem dotyczącym przedmiotu zamówienia.
- 1.3. Warunkiem rozpoczęcia prac montażowych lodowiska jest protokolarne przekazanie terenu budowy Wykonawcy
- 1.4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich prac związanych z dostawą i montażem kompletnego zestawu lodowiska na własny koszt i ryzyko. Montaż obejmuje również podłączenie instalacji lodowiska do przyłącza energetycznego, pierwszy rozruch instalacji, wytworzenie tafli lodu gr. ok. 5 - 7 cm.
- 1.5. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonanych prac oraz zgodność wykonania z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami i warunkami technicznymi wykonania.
- 1.6. Do obowiązków Wykonawcy należy zagospodarowanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. GWARANCJA

- 2.1. Gwarancja musi obejmować wszystkie elementy lodowiska oraz rolę i pozostałe urządzenia.
- 2.2. Wykonawca udziela gwarancji:
 - lodowisko - min. 36 miesięcy
 - urządzenie do konserwacji lodu oraz pozostałe urządzenia i wyposażenie - zgodnie z kartami gwarancyjnymi producenta,
- 2.3. Na naprawiony lub wymieniony w ramach gwarancji element, okres udzielonej gwarancji, o którym mowa w ust. 1.4.2 ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego, wskutek awarii, usterki lub wady elementu lodowiska Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
- 2.4. Termin gwarancji liczony jest od daty ostatecznego, bezusterkowego, protokolarnego przyjęcia przez zamawiającego przedmiotu umowy, podpisanego przez obie strony.

3. SERWIS

3.1. Bezpłatny serwis gwarancyjny będzie świadczony przez Wykonawcę 7 dni w tygodniu w ustalonych godzinach.

3.2. Podjęcie czynności zmierzających do usunięcia awarii, usterki lub wady, nastąpi w ciągu 48 godzin od momentu przekazania przez Zamawiającego zgłoszenia faksem lub pisemnie. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii, usterki lub wady, w tym terminie, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu elementy zamienne, na czas niezbędny do usunięcia awarii, usterki lub wady. Maksymalny czas usunięcia awarii, usterki lub wady wynosi 5 dni. Może on zostać wydłużony jedynie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej.

4. INNE POSTANOWIENIA

4.1. Wykonawca przeszkoli osoby wskazane przez Zamawiającego w zakresie użytkowania, montażu, demontażu lodowiska i obsługi maszyny do pielęgnacji i konserwacji lodu.

4.2. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć przedmiot zamówienia w instrukcje użytkowania w języku polskim uzgodnione z Zarządcą obiektu.

4.3. O ile w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub określenia wskazujące na pochodzenie produktów lub nazwy własne wyrobów, urządzeń, materiałów należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych jakim mają odpowiadać wymagane rozwiązania techniczne i materiałowe. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 Ustawy dopuszcza składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne o parametrach nie gorszych niż wskazane w dokumentacji projektowej. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia w ofercie stosownych dokumentów, potwierdzających spełnienie wymaganych parametrów technicznych i jakościowych oraz określonych przepisów i podanych norm. Zaleca się, aby Wykonawca odwiedził i zbadał plac budowy oraz jego otoczenie i pozyskał dla siebie na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty oraz przy zawieraniu umowy na wykonanie robót. Koszty takiej wizyty ponosi Wykonawca.

4.4 Zamawiający wskaże Wykonawcy miejsce punktu poboru wody koniecznej do wykonania płyty lodowiska i pokryje koszty związane ze zużyciem wody. Miejsce na punkt poboru wody znajduje się w istniejącym zapleczu sanitarno-szatniowym, przyłączy wody do zaplecza.

4.5 Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu prac lub jego pomniejszenia o cenę poszczególnych części oferty.

Cena oferty musi uwzględniać pełen zakres prac objętych zamówieniem oraz dodatkowo obejmować wszystkie inne elementy składające się na przedmiot zamówienia i niezbędne do jego należytego wykonania, m.in. koszt prac przygotowawczych, koszt koniecznych zabezpieczeń.

Formularz ofertowy należy opracować zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Formularz cenowy należy opracować zgodnie z załącznikami do oferty.

Opis części zamówienia, jeżeli dopuszczono składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania dostawy do 28.12.2010r.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. Warunki udziału w postępowaniu

1.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią następujące warunki:

Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: Wykonawca spełnia lub nie spełnia poszczególnych warunków, na podstawie złożonych dokumentów.

1.2 Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: Wykonawca spełnia lub nie spełnia poszczególnych warunków, na podstawie złożonych dokumentów.

1.3 Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: Wykonawca spełnia lub nie spełnia poszczególnych warunków, na podstawie złożonych dokumentów.

1.4 Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: Wykonawca spełnia lub nie spełnia poszczególnych warunków, na podstawie złożonych dokumentów.

1.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: Wykonawca spełnia lub nie spełnia poszczególnych warunków, na podstawie złożonych dokumentów.

2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Ocena spełniania warunków dokonana zostanie wg formuły: spełnia/ nie spełnia.

2. Zamawiający odrzuca ofertę, która:

- jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VI. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:

1. Dokumenty wymagane:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- b) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
- c) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podst. art. 24 z wykorzystaniem wzoru (załącznik nr 2);
- d) oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z wykorzystaniem wzoru- (załącznik nr 3);
- e) certyfikaty wytrzymałościowe dla oferowanego sprzętu (mają zostać dostarczone z dostawą)
- f) atesty dla zastosowanych materiałów (mają zostać dostarczone z dostawą)

Inne dokumenty:

- a) formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru (załącznik nr 1),
- b) formularz cenowy z wykorzystaniem wzoru – (załącznik nr 1 do oferty),
- c) parafowane istotne postanowienia umowy (załącznik nr 4),

3. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

W przypadku oferentów mających siedzibę poza terytorium RP należy w miejsce dokumentów określonych w ust. 1 złożyć dokumenty zgodnie z § 2 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817). Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów oraz informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do kraju pochodzenia w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej

- umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie
- oferta winna zawierać dokumenty dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres:

Powiat Wołomiński

ul. Prądyńskiego 3, 05-200 Wołomin

Telefaks: (022) 776-50-93

e-mail: zam@powiat-wolominski.pl

Dopuszcza się porozumiewanie drogą elektroniczną.

2. Osobami ze strony zamawiającego uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

1/ w sprawie opisu przedmiotu zamówienia **Robert Rasiński** - Naczelnik Wydziału Inwestycji, pokój nr 16, tel. 022 878 43 01 wew. 148

2/ w sprawie dokumentacji przetargowej: **Ewa Łuczyk** – Kierownik Biura Zamówień Publicznych,

3. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

8. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

W/w informacje oraz informacje dot. przedłużenia terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, otrzymają wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zostaną umieszczone na stronie BIP Starostwa Wołomińskiego.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

X. Opis przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę na każde z zadań.
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami

prawa.

- 5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela dostawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 10) W przypadku dołączenia do oferty kopii dokumentów, kopie te winny być potwierdzone własnoręcznym podpisem i dopiskiem „za zgodność z oryginałem” przez uprawnionego przedstawiciela dostawcy.

2. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

Wraz z ofertą winna być przedłożona kopia umowy lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum / spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.

Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.

Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań w stosunku do Zamawiającego.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Starostwie Powiatowym w Wołominie, ul. Prądyńskiego 3, kancelaria pokój nr 4, 05 – 200 Wołomin

do dnia 06.12..... 2010 do godz. 10:00

- Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:
Jw.

Oznakowanie oferty następujące:

- a) dane Oferenta (nazwa, siedziba)

Dostawa, montaż i uruchomienie lodowiska sezonowego wraz z wyposażeniem w ramach programu „Biały Orlik” dla kompleksu sportowego ZS w Wołominie.

nie otwierać przed 06.12..2010 r. godz. 10:30

- Oferty złożone po terminie będą zwrócone Dostawcom bez otwierania
- Miejsce otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego:

Starostwo Powiatowe w Wołominie

05 – 200 Wołomin ul. Prądzyńskiego 3

Sala Konferencyjna dnia 06.12..... 2010 o godz. 10:30

- Sesja otwarcia ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebrany Dostawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji.

XII. Opis sposobu obliczania ceny

Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia łącznie z kosztami wszystkich zastosowanych materiałów i urządzeń. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie ewentualne opłaty celne, wszystkie podatki łącznie z podatkiem od towarów i usług. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty.

Walutą obowiązującą dla oferty jest PLN. Wszystkie kwoty w formularzu ofertowym i innych dokumentach powinny być wyrażone w PLN. Płatności będą dokonywane jedynie na podstawie faktur Dostawcy zaakceptowanych przez Zamawiającego.

XIII. Kryteria oceny oferty

1. Kryteria oceny

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą przedstawione niżej kryteria;

- Cena za wykonanie zadania - 100%

Cenę należy ustalić jako cenę brutto w oparciu o przedstawiony formularz cenowy. W tym celu Oferent wpisze ceny brutto w sporządzony formularz ofertowy.

W ramach kryterium "cena" porównywane będą ceny brutto za cały zakres zamówienia wynikające z kosztorysu ofertowego.

Ocena ofert będzie dokonana przez poszczególnych członków komisji i będzie przebiegała następująco:

Punktacja za ceny ofert odbędzie się wg wzoru:

$$Pc = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100\text{pkt}$$

Punkty ustalone przez poszczególnych członków komisji zostaną zsumowane i oferta, która uzyska największą sumę zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez Dostawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Dostawca, którego ofertę wybrano, zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
2. Dostawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż określony w art. 94 Pzp.
3. W przypadku, gdy okaże się, że Dostawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która zawiera najniższą cenę, chyba, że w postępowaniu przetargowym złożona była tylko jedna oferta lub upłyne termin związania ofertą.

XV. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Warunki umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z Dostawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
3. Istotne postanowienia umowy zawarto w załączniku nr 4
4. Informacja o możliwości przedłużenia terminu wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje przedłużenia terminu realizacji zamówienia.

XVII. Środki ochrony prawnej

Tym Dostawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w trakcie postępowania w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759) przepisów, przysługują środki odwoławcze:

1. Odwołania.

Przysługuje odwołanie zgodnie z art. 180 i n. Pzp.

2. Skarga do sądu

Na orzeczenie KIO przysługuje skarga do sądu zgodnie z art. 198A Pzp.

XVIII. Ogłoszenie wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone w siedzibie zamawiającego oraz na stronie internetowej. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy dostawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

XIX. Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów:

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- a) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- b) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- c) zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
- d) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeks cywilny.


XX. Postanowienia zgodnie z art. 36 ust. 2 Pzp.

1. Opis części zamówienia: Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych zgodnie z podziałem na zadania

2. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową –
Nie dotyczy.
3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych - **Nie dotyczy.**
5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
zam@powiat-wolominski.pl
6. Informacje dotyczące wykorzystania aukcji elektronicznej - **Nie dotyczy**
7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
Nie dotyczy.
8. Wysokość zwrotu kosztów działu w postępowaniu - **Nie dotyczy**

XXI. Załączniki

1. Opis przedmiotu zamówienia zadanie nr 1 – załącznik A do SIWZ
2. Opis przedmiotu zamówienia zadanie nr 2 – załącznik B do SIWZ
3. Formularz ofertowy - załącznik nr 1
4. Formularz cenowy – załącznik nr 1 do oferty
5. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 – załącznik nr 2
6. Oświadczenie o spełnianiu warunków zawartych art. 22 – załącznik nr 3
7. Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 4

WICESTAROSTA

.....Ryszard Węsierski.....
Podpis osoby uprawnionej

SPW-343/ /10

OFERTA

Zamawiający:
Powiat Wołomiński
ul. Prądyńskiego 3
05-200 Wołomin

Nawiązując do ogłoszenia do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

Dostawa, montaż i uruchomienie lodowiska sezonowego wraz z wyposażeniem w ramach programu „Biały Orlik” dla kompleksu sportowego ZS w Wołominie

My niżej podpisani:

działający w imieniu i na rzecz

tel.....fax.....e-mail.....
(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

Oświadczamy że wykonamy zamówienie:

Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ, za cenę brutto: PLN, słownie.....

.....w tym kwota podatku VAT (22%) wynosi PLN, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym integralną część oferty.

2. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminie:

Termin wykonania zamówienia do 28.12.2010r.

3. Oświadczamy, że udzielamy Zamawiającemu gwarancji na wysoką jakość dostarczonego wyposażenia objętego przedmiotem umowy na okres 12 miesięcy liczony od daty podpisania końcowego protokołu odbioru dostaw z tym, że okres ten nie będzie też krótszy niż gwarancja udzielana przez producenta. Dostawca przeniesie na Zamawiającego warunki gwarancji producentów dostarczonego wyposażenia w ramach wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, które stanowią załącznik do specyfikacji. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. Zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:

- 1)
- 2)
- 3)

8. Akceptujemy 30-dniowy okres płatności faktury liczony od dnia odbioru części lub całości przedmiotu zamówienia i złożeniu faktury;

9. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr

a) Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- a) **Formularz cenowy**
- b)
- c)
- d)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

.....
Data

SPW-343/ /10

.....
.....
nazwa oferenta

.....
Adres

Oświadczenie

Nawiązując do ogłoszenia do wzięcia udziału w zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Dostawa, montaż i uruchomienie lodowiska sezonowego wraz z wyposażeniem w ramach programu „Biały Orlik” dla kompleksu sportowego ZS w Wołominie

Oświadczam, że firma nie podlega wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 i 2 Prawa Zamówień Publicznych

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowe-go;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

.....
(podpis osoby upoważnionej do
składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

.....
data

.....

.....
nazwa oferenta

.....

.....
adres

Oświadczenie

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

Dostawa, montaż i uruchomienie lodowiska sezonowego wraz z wyposażeniem w ramach programu „Biały Orlik” dla kompleksu sportowego ZS w Wołominie

Oświadczam, że nasza firma spełnia następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie,
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonania zamówienia.

.....
(podpis osoby upoważnionej do
składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

Zamawiający zleca zgodnie z wynikiem przetargu a Dostawca przyjmuje do wykonania następującą dostawę:

Dostawa, montaż i uruchomienie lodowiska sezonowego wraz z wyposażeniem w ramach programu „Biały Orlik” dla kompleksu sportowego ZS w Wołominie

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Dostawca dostarczy, zamontuje (zainstaluje) i uruchomi (jeżeli dokumentacja sprzętu wymaga uruchomienia) wyposażenie, meble i sprzęt przeznaczony dla Zamawiającego. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć urządzenia, wyposażenie i meble Zamawiającemu do siedziby **Domu Pomocy Społecznej w Radzyminie**
2. Dostawca dostarczy wyposażenia przy wykorzystaniu własnych środków transportu i na własny koszt, a następnie dokonać ich (jego) instalacji i montażu w wyznaczonych przez Zamawiającego pomieszczeniach, uruchomienia (o ile są wymagane).
3. Dostarczony sprzęt, meble oraz wyposażenie musi być fabrycznie nowe oraz wolne od jakichkolwiek wad technicznych.
4. Dokładne kolory mebli oraz pozostałego wyposażenia zostaną uzgodnione z Zamawiającym po podpisaniu umowy.

§ 2

1. Przekazanie miejsca dostaw Dostawcy nastąpi protokolarnie w terminie 5 dni od daty zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia dostaw będących przedmiotem umowy do 28.12.2010r.

§ 3

Zamawiający oświadcza, że z ramienia Zamawiającego osobą odpowiedzialną za przyjęcie dostaw jest **Pan Robert Rasiński**.

§ 4

Przedstawicielem Dostawcy odpowiedzialnym za przebieg realizacji zamówienia jest

.....

§ 5

1) Dostawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (w szczególności przepisami BHP), a także że będą one wyposażone w ubrania ochronne oraz podstawowe narzędzia.

- 2) Dostawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
 - a) przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów BHP,
 - b) posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich,
 - c) przeszkolenie stanowiskowe.
- 3) Dostawca wyznaczy osoby z odpowiednimi kwalifikacjami do utrzymywania kontaktu z Zamawiającym oraz do sprawowania nadzoru nad pracownikami Dostawcy na terenie dostaw. We wszelkich sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia Dostawca kontaktować się będzie bezpośrednio i wyłącznie z Zamawiającym. Ponadto Dostawca oświadcza, że przyjmuje do wiadomości, iż wszelkie sprawy objęte niniejszą umową stanowią tajemnicę handlową Zamawiającego i nie mogą być w jakikolwiek sposób udostępniane nieuprawnionym osobom trzecim.
- 4) Dostawca jest obowiązany odsunąć od wykonywania pracy każdą osobę, która przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu zagraża w jakikolwiek sposób należytemu wykonaniu umowy.

§ 6

1. Dostawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
2. Dostawca zobowiązuje się przestrzegać poleceń osób sprawujących nadzór ze strony Zamawiającego.

§ 7

1. Od dnia protokolarnego przekazania miejsca dostawy Dostawca odpowiada za organizację swojego zaplecza w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, utrzymanie ładu i porządku, usuwanie wszelkich śmieci, odpadków, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez Dostawcę materiałach. W przypadku zaniechania czynności porządkowe mogą zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt Dostawcy.
2. Od dnia protokolarnego przekazania miejsca dostaw Dostawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim.

§ 8

1. Dostawca oświadcza, iż cały zakres dostaw objęty niniejszą umową wykona nakładem własnym.
2. Powierzenie wykonania części dostaw objętych niniejszą umową osobom trzecim wymaga każdorazowo uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W przypadku powierzenia wykonania części dostaw osobom trzecim Dostawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z dokumentacją normami i obowiązującymi przepisami (w tym BHP).

§ 9

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe za zamówione dostawy, o których mowa w § 1, nie wyższe niż ustalone na podstawie cen jednostkowych, według sporządzonej przez Dostawcę oferty z wykazem dostaw stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 strony ustalają na kwotę :

netto zł
(słownie złotych:)

plus% podatku VAT, tj. zł
(słownie złotych:.....)

co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokości zł
(słownie złotych:)

2. Rozliczenie nastąpi po podpisaniu przez strony protokołu końcowego odbioru dostaw.
3. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Dostawcy.
4. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Dostawcy.
5. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktury VAT (NIP: 125-09-40-609) i upoważnia Dostawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 10

1. Strony uzgadniają stosowanie następujących kar umownych:
 - a) W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Dostawca, Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 15 % wartości brutto przedmiotu umowy o której mowa § 9 umowy
 - b) Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy 0, 1 % wartości ceny brutto o której mowa § 9 za każdy dzień opóźnienia licząc od terminu ustalonego w § 2 pkt.2
 - c) Jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn niezależnych od stron, wówczas następuje rozliczenie dotychczas wykonanych robót bez naliczania kar.

§ 11

Jeżeli w toku czynności odbioru dostawy zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1. Jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad i żądać ich usunięcia,
2. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) Dostawca wymieni sprzęt na nowy wolny od wad.

§ 12

1. Dostawca zgłosi gotowość do odbioru końcowego dostaw w formie pisemnej.
2. Odbiór dostaw o którym mowa w ust. 1, dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Dostawcy i Zamawiającego.
3. Odbiór końcowy dostaw ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonego przedmiotu umowy do eksploatacji po sprawdzeniu jego należytego wykonania oraz po przeprowadzeniu przewidzianych w przepisach prawa badań i prób technicznych.
4. W dniu odbioru końcowego Dostawca przekaze Zamawiającemu dokumentację związaną z dostawą w tym gwarancję na dostarczone wyposażenie (atesty) .
5. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia go o zakończeniu dostawy i osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Dostawcę.
6. Zamawiający ma prawo wstrzymać czynności odbioru, jeżeli Dostawca nie wykonał przedmiotu umowy w całości oraz nie przedstawił dokumentów, o których mowa w ust. 4.
7. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez Dostawcę wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym, w okresie gwarancyjnym wynosić będzie 14 dni, chyba że w trakcie odbioru strony postanowią inaczej.
8. Dostawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio dostaw jako wadliwych. W takim przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 2.

§ 13

- a) Dostawca udziela Zamawiającemu gwarancji na bardzo dobrą jakość użytych materiałów oraz wysoką jakość wykonanych dostaw objętych przedmiotem umowy na okres 12 miesięcy liczony od daty podpisania końcowego protokołu odbioru dostaw z tym, że dla dostarczonego wyposażenia okres ten nie będzie krótszy niż gwarancja udzielana przez producenta. Dostawca przeniesie na

Zamawiającego warunki gwarancji producentów użytych materiałów w ramach wykonania przedmiotu zamówienia określonego w §1

b) Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym przedmiotu umowy.

c) Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

d) Jeżeli Dostawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt Dostawcy.

§ 14

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Dostawcy.

Akceptujemy istotne postanowienia umowy:

Miejscowość dnia 2010 roku

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

NAZWA	OPIS	ILOŚĆ	CENA Brutto
Dostawa, montaż i uruchomienie kompaktowego agregatu chłodniczego o mocy chłodniczej min. 160 kW	Dostawa i montaż nowego, kompaktowego agregatu chłodniczego zgodnie ze SIWZ	1	
Dostawa, montaż i uruchomienie systemu ziębniczego lodowiska maty PE lub równoważny	Dostawa systemu ziębniczego lodowiska zgodnie ze SIWZ	1	
Dostawa i montaż bandy mobilnej	Dostawa i montaż band lodowiska o wysokości od 1,1m do 1,2 m zgodnie ze SIWZ	1 klp	
Dostawa fabrycznie nowej maszyny do pielęgnacji tafli lodowiska	Urządzenie ma zapewniać podstawową pielęgnację tafli lodowej pozwalającą na intensywne jej użytkowanie	1szt.	
Dostawa i montaż chodników gumowych	Dostawa mat gumowych do chodzenia na łyżwach. Kolor - czarny. Szerokość – min. 1,0 m. Grubość: 30 - 60 mm. Temperatura pracy – 30~120 0 C, Właściwości - olejoodporne, odporne na starzenie.	100 m ²	
Dostawa łyżew	Łyżwy w rozmiarach 26-46 w różnych rozmiarach wraz z szafami.	200	
Dostawa ostrzałki do łyżew	Dane techniczne Waga: 13,7 kg Wymiary: 40 L * 40 H * 25 B cm Moc: 250 W Napięcie: 220 V 1-Fas 50 Hz	1	
Dostawa zaplecza	Dostawa i montaż zaplecza lodowiska, o powierzchni min.20 m2,.	1	
RAZEM			